



БҰЙРЫҚ № 198 н/к

2022 жыл 01 қыркүйек

№4 Хромтау орта мектебі

Мектепте мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы

ҚР 2013 жылғы 15 сәуірдегі №88-V «Мемлекеттік көрсетілген қызмет туралы» Заңының 11-бабына сай және Хромтау ауданы бойынша білім саласындағы көрсетілген мемлекеттік қызметтер сапасын арттыру және көрсетілген мемлекеттік қызметтер бойынша уақытылы есеп беруін қамтамасыз ету мақсатында **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Мемлекеттік көрсетілген қызметтің жауапты орындаушылары төмендегідей бекітілсін:
 - 1.1. «Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін бағдарламалары бойынша оқыту үшін ведомствалық бағыныстылығына қарамастан, білім беру ұйымдарына құжаттар қабылдау және оқуға қабылдау» мемлекеттік қызмет көрсету стандартының орындалуы үшін жауапты тұлға ретінде мектептің іс қағаз жүргізушісі А.А.Шектибаеваға бекітілсін.
 - 1.2. «Негізгі орта, жалпы орта білім туралы телнұсқасын беру» мемлекеттік қызмет көрсету стандартының орындалуы үшін жауапты тұлға ретінде мектептің директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Г.Т.Курманбаеваға бекітілсін
 - 1.3. «Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беру ұйымдарына денсаулығына байланысты ұзақ уақыт бойы бара алмайтын балаларды үйде жеке тегін оқытуды ұйымдастыру үшін құжаттар қабылдау» мемлекеттік қызмет көрсету стандартының орындалуы үшін жауапты тұлға ретінде мектептің директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Г.Т.Курманбаеваға бекітілсін
 - 1.4. «Мемлекеттік білім беру мекемелеріндегі білім алушылармен тәрбиеленушілердің жекелеген санаттарына қала сырттарындағы және мектеп жанындағы лагерьлерде демалуы үшін құжаттар қабылдау және жолдама беру» мемлекеттік қызмет көрсету директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары А.К.Утешоваға бекітілсін.
 - 1.5. «Жалпы білім беретін мектептердегі білім алушылар мен тәрбиеленушілердің жекелеген санаттарына тегін және жеңілдетілген тамақтандыруды ұсыну» мемлекеттік қызмет көрсету мектептің әлеуметтік педагогының у.м.а А.Ж.Мукановаға бекітілсін
 - 1.6. «Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беретін ұйымдар арасында балалар ауыстыру үшін құжаттар қабылдау» мемлекеттік қызмет көрсету мектептің іс қағаз жүргізушісі А.А.Шектибаеваға бекітілсін.
2. Мемлекеттік қызмет көрсету бойынша стандарттың орындалуын басшылық жасау және есеп жүргізу ХАББ-не уақытылы тапсырылуын директордың әдістемелік оқу ісі жөніндегі орынбасары А.М.Тургумбаеваға жүктелсін.
3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау жауапкершілігін өзіме қалдырамын.

№4 Хромтау орта мектебінің директоры:

Ешкеева А.Т

Таныстығым:

Г.Т.Курманбаева

А.Ж.Муканова

А.Т.Утешова

А.М.Тургумбаева

А.А.Шектибаева

