Қазақстан Республикасының
әділет Министрлігі
Заңды тұлғаның мемлекеттік
қайта тіркеуі жүргізілді
2021 ж. «17» қаңтар
Тіркеу нөмірі 140-1904-16-ЮЛ
БСН 090140014366
Алғашқы тіркелген күні
2009 ж. «24» қаңтар

Актөбе облысы әкімдігінің
2020 жылғы «30» желтоқсан № 490
қаулысымен бекітілген.

Актөбе облысының білім баскармасы
Хромтау ауданының білім бөлімі мемлекеттік мекемесінің «№4 Хромтау орта мектебі коммуналдық мемлекеттік мекемесінің

ЖАРҒЫСЫ

УСТАВ

Коммунальное государственное учреждение «Хромтауская средняя школа №4» государственного учреждения «Отдел образования Хромтауского района Управления образования Актюбинской области»;

№4 Хромтау орта мектебі

«Ақтөбе облысының білім басқармасы Хромтау ауданының білім бөлімі» мемлекеттік мекемесінің «№4 Хромтау орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің

ЖАРҒЫСЫ

1. Жалпы ережелер

1. «Ақтөбе облысының білім басқармасы Хромтау ауданының білім бөлімі» мемлекеттік мекемесінің «№4 Хромтау орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі (әрі қарай - мекеме) заңды тұлға мәртебесіне ие, ұйымдастырушылық-құқықтық үлгідегі, бастауыш, негізгі орта жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын, сондай-ақ оқушылар мен тәрбиеленушілерге қосымша білім берудің оқу бағдарламаларын іске асыру мақсатындағы коммерциялық емес коммуналдық мемлекеттік мекеме болып табылады.

2. Мемлекеттік мекеменің түрі: коммуналдық.

3. Мекеме 1970 жылы құрылды.

4. Ақтөбе облысының әкімдігі (бұдан әрі - Құрылтайшы) Мекеменің құрылтайшысы болып табылады.

5. «Ақтөбе облысының білім басқармасы Хромтау ауданының білім бөлімі» мемлекеттік мекемесі Мекеменің тиісті саласын басқару жөніндегі уәкілетті орган (бұдан әрі – Тиісті саланың уәкілетті органы) болып табылады. Ақтөбе облысының әкімдігі атынан «Ақтөбе облысының қаржы басқармасы» мемлекеттік мекемесі Мекеменің мемлекеттік мүлкін басқару жөніндегі уәкілетті органы (бұдан әрі - Мемлекеттік мүлік бойынша уәкілетті органы) болып табылады.

6. Мекеменің атауы: «Ақтөбе облысының білім басқармасы Хромтау ауданының білім бөлімі» мемлекеттік мекемесінің «№4 Хромтау орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі.

7. Мекеменің мекен-жайы: 031100, Қазақстан Республикасы, Ақтөбе облысы, Хромтау ауданы, Хромтау қаласы, Мұхтар Әуезов көшесі, 5 үй

№4 Хромтау орта мектебі

2. Мекеменің заңдық мәртебесі

1. Мекеме мемлекеттік тіркелген кезден бастап құрылды деп есептеліп, заңды тұлғаның құқықтарына ие болады.

2. Мекеменің Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес дербес теңгерімі, банкте шоттары, бланкілері, Қазақстан Республикасының Мемлекеттік Елтаңбасы бейнеленген және мемлекеттік мекеменің атауы жазылған мөрі болады.

3. Мекеме басқа заңды тұлғаны құра алмайды, сондай-ақ оның құрылтайшысы (қатысушысы) бола алмайды.

4. Мекеме өзінің міндеттемелері бойынша өзінің кепілдігіндегі ақшамен жауап береді. Мекемеде ақша жеткіліксіз болған кезде оның міндеттемелері бойынша Құрылтайшы субсидиарлық жауапты болады.

5. Мекеменің азаматтық-құқықтық мәмілелері Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі Қазынашылық комитеті Ақтөбе облысы бойынша казынашылық департаментінде міндетті тіркеуден өткен соң күшіне енеді.

3. Мекеме қызметінің мәні мен мақсаттары

3. Мекеме қызметінің мәні:

1) Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім беретін бағдарламаларды іске асыру;

2) Тұлға, қоғам, мемлекет мүддесінде оқыту және тәрбиелеу;

3) Дарынды баланың жан-жақты тұлға ретінде дамуына қолайлы жағдай жасау;

4) Оқушылардың өз бетімен білім алуы және қосымша білім алу қажеттілігін қанағаттандыру.

5) білім беру мекеме қызметкерлерінің біліктілігін арттыру жұмысын ұйымдастыру;

6) оқу жоспарлары, бағдарламалар, оқу құралдар, ғылыми, әдістемелік, анықтамалық әдебиеттерді әзірлеу;

7) психологиялық диагностика мен тестілеу өткізу;

8) семинар, конференция, байқау, олимпиадалар ұйымдастыру;

9) концерттер мен көрмелер ұйымдастыру;

10) білім беру бағдарламаларын меңгеру үшін жағдайлар жасау;

11) тұлғаның шығармашылық, рухани және дене мүмкіндіктерін дамыту, адамгершілік пен салауатты өмір салтының берік негіздерін қалыптастыру, жеке бастың дамуы үшін жағдай жасау арқылы интеллектін байыту;

4. Мекеменің мақсаты:

1) Қазақстан Республикасы жалпыға міндетті мемлекеттік білім стандарттарының негізінде құрылған мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім беретін бағдарламаларды іске асыру;

№4 Хромтау орта мектебі

2) Мәдениеті жоғары деңгейдегі, қоғам өміріне бейімделген, тереңдетілген және кеңейтілген білім бағдарламаларын саналы түрде таңдауға және меңгеруге дайын интеллектуалды тұлғаны қалыптастыру;

3) Қазақстан Республикасының Конституциясымен кепілденген мемлекеттік стандарттардың шегінде тегін негізгі білім деңгейін алуына бүкіл азаматтардың құқығын іске асыру болып табылады.

5. Мекеме мақсатқа қол жеткізу үшін мынадай қызметтерді жүзеге асырады:

1) Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау;

2) Құзырлық тұлғаны қалыптастыру мен дамытуға бағытталған оқыту бағдарламаларын игеру арқылы оқушыларды функционалды сауаттылықты дамытуға жағдай жасау;

3) Оқушылардың мемлекеттік жалпыға міндетті білім стандарттары мен белгіленген базалық ғылым негіздерін алуды қамтамасыз ету;

4) Тұлғаның шығармашылық, рухани және физикалық мүмкіндіктерін дамыту, салауатты өмір салтымен өнегеліліктің мықты негіздерін қалыптастыру;

5) Азаматтылық пен патриотизмді, өз Отанына - Қазақстан Республикасына деген сүйіспеншілікке тәрбиелеу, мемлекеттік рәміздер мен мемлекеттік тілді құрметтеу, халық дәстүрін қадірлеу, әрбір Коституцияға қарсы және қоғамға қарсы құбылыстарға төзбеушілікке үйрету;

6) Белсенді азаматтық ұстанымы бар тұлғаны тәрбиелеу, республиканың қоғамдық-саяси, экономикалық және мәдени өміріне қатысу қажеттілігін, тұлғаның өз құқығы мен міндеттеріне саналы қарым-қатынасын қалыптастыру;

7) Отандық және әлемдік мәдениет жетістіктеріне араластыру қазақ халқының және Қазақстан Республикасында тұратын басқа ұлттардың тарихын, салт-дәстүрлерін оқыту;

8) Сапалы мектепке дейінгі дайындықты қамтамасыз ету;

9) Мемлекеттік, орыс және шетел тілдерін үйрету;

10) Оқытудың жаңа технологияларын енгізу мен тиімді пайдалану;

11) Баланста тұрған обьектлерді ұстау, пайдалану және қызмет көрсету бойынша шаруашылық қызметін жүзеге асыру;

12) Қосалқы инфрокұрылымының дамуын, материалдық-техникалық базаны нығайтуды қамтамасыз ету;

13) Қазақстан Республикасы үкіметінің қаулысымен бекітілген мемлекеттік қызметтер тізіліміне сәйкес жеке және заңды тұлғаларға мемлекеттік қызмет көрсету;

14) Қазақстан Республикасының заңнамасына қайшы келмейтін өзге де қызметтерді жүзеге асыру.

Мекемеге жарғыда бекітілген қызметтердің мәні мен мақсатына сәйкес келмейтін қызметтермен айналысуға, сондай-ақ келісімдер жасауға тыйым салынады.

№4 Хромтау орта мектебі

6. Мекеменің Қазақстан Республикасының заңдарында немесе құрылтай құжаттарында белгілі бір шек қойылған қызмет мақсаттарына қайшы не оның басшысының жарғылық құзыретін бұза отырып, жасаған мәмілесі тиісті саланың уәкілетті органының немесе Мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органның не прокурордың талап-арызы бойынша жарамсыз деп танылуы мүмкін.

7. Мекеменің жарғыдан тыс әрекетін жүзеге асыруға бағытталған басшының іс-әрекеті еңбек міндеттерін бұзу болып табылады және тәртіптік шаралар мен материалдық жауапкершілікке тартылады.

8. Мекеме білім беру қызметін:

1) Мемлекеттік жалпыға міндетті оқыту стандарттарына;

2) Үлгілік оқу жоспарларына;

3) Қазақстан Республикасының басқа да нормотивтік-құқықтық актлеріне сәйкес жүзеге асырады.

9. Мекемеде білім беру үрдісінің субьектлері оқушылар, тәрбиеленушілер, педагогикалық жұмыскерлер, оқушылардың, тәрбиеленушілердің ата-аналары немесе басқа заңды өкілдері болып табылады.

10. Мекемеде мектепке дейінгі, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім деңгейлеріне оқытуға қабылдау тәртібі Қазақстан республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес жүргізіледі.

11. Мекемеде оқыту мен тәрбиелеу қазақ тілінде жүргізіледі.

12. Мекемедегі білім беру мазмұны Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес құрылып, жүзеге асырылып отырған жұмыс бағдарламалары және оқу жоспарларымен анықталады.

13. Оқушылардың білімін, аралық және қорытынды аттестатциясын ағымдағы бақылау жүйесі түрлері мен оларды өткізу тәртібі Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес регламенттеліп, жүзеге асырылады.

14. Мекемеде келесі тәртіп белгіленген: оқу сабақтары екі ауысымда өтеді. Сабақтардың және сабақтар арасындағы үзілістердің ұзақтығы санитарлық ережелердің талаптарына сәйкес белгіленеді.

15. Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 31 тамыздағы № 385 бұйрығына сәйкес, бірінші сыныптарда оқу жүктемесін бірте-бірте арттыра отырып, оқу сабақтарының сатылы режимін қолданылады. Сабақтарда дене шынықтыру минуттарын және көзге арналған жаттығулар өткізіледі. Бірінші сынып білім алушылары үшін жыл бойы қосымша бір апталық каникул көзделеді. Бастауыш мектепте қосарланған сабақтарды өткізу қарастырылмайды.

16. Медициналық қызмет көрсетуді медбике жүзеге асырады, ол әкімшілікпен педагогикалық қызметкерлермен қатар, оқушылар мен тәрбиеленушілердің денсаулығына және дене дамуына, емдеу шараларын өткізуге және санитарлық-гигиеналық нормаларын сақтауға жауап береді.

№4 Хромтауорта мектебі

17. Мекемедегі тамақтану мектеп асханасында оқу қоры есебінен (жетім балалар, ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалар, көп балалы, аз камтылған отбасының балалары, мүгедек балалармен, бала кезінен мүгедек балалар үшін) жаппай жүзеге асырылады.

18. Мекеме құқықтары:

1) Осы жарғыға сәйкес құзыреті аясында мекеменің мүддесін қорғау;

2) Өз құзыреті аясында мекеме қызметкерлерінің барлығына міндетті бұйрықтар шығару;

3) Белгіленген тәртіппен мемлекеттік атқарушы билік органдарына, жергілікті өзін-өзі басқару органдарынан, кәсіпорындардан, мекемелер мен ұйымдардан, (оларды ұйымдастыру-құқықтық нысаны мен ведомостволық қатыстылығына қарамастан) өз қызметіне қажетті мәліметтер, ақпараттар мен құжаттарды сұрауға және алуға;

4) Білім саласындағы мәселелерді шешуге қажетті уақытша немесе тұрғылықты жұмыс топтарын, комиссияларын және басқа да ұжымдық органдарын құруға;

5) Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес білім бөліміне құрылтайшы құжаттарға өзгерістер мен толықтырулар туралы өтініш жасауға;

6) Белгіленген тәртіпте және өз қызметінің мақсатына сәйкес өзіне бекітілген мүлікті пайдалануға;

7) Жергілікті атқарушы органдарының келісімі бойынша өзінің негізгі қызметін жоспарлау және білім саласын дамытуды анықтау;

8) Теориялық және практикалық білімін, іскерлігі, машығын жандандыру мақсатында және сапалы мемлекеттік қызмет көрсету үшін Мекеме қызметкерлерінің біліктілігін арттыруды қамтамасыз ету;

9) Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес басқа да құқықтарын жүзеге асыру.

19. Мекеме міндеттері:

1) Қазақстан Республикасының Конституциясын сақтау, Қазақстан Республикасының заңдарын, Қазақстан Республикасы Президенті мен Үкіметінің актілерін, басқа да нормотивтік құқықтық актілерді және осы жарғыны орындау;

2) Сапалы мемлекеттік қызмет көрсетуді қамтамасыз ету;

3) Мемлекеттік қызмет көрсету тәртәбі туралы мемлекеттік қызметті пайдаланушыларды ақпаратпен қамтамасыз ету;

4) Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес басқа да міндеттерді орындайды.

20. Мекемеде мектепалды даярлық сыныптар құрылуы мүмкін. Мектепалды даярлық сыныптарына «Тиісті типтердегі және түрлердегі мектепке дейінгі, орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, қосымша білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 31 тамыздағы №385 бұйрығы негізінде қабылданады.

№4 Хромтау орта мектебі

21.Мемлекеттік мекемеде мектепке дейінгі шағын орталықтар ашылуы мүмкін. Шағын орталықтар қызметін ұйымдастыру Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігінің үлгілік ережелеріне сәйкес іске асырылады.

22. Мекеме жазғы кезеңде балалардың сауығуы үшін өз жағдайларын ұсынады (мектеп жанындағы лагерьдің күндізгі уақытта балалармен атқаратын жұмысы).

23. Мекеме балалардың денсаулық жағдайы туралы медициналық қорытындысына сәйкес оқушыларға үйде білім беруді қамтамасыз етеді. Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігінің нұсқаулығына сәйкес аптасына оқу сағатының көлемі, сабақ кестесі құрылып, бұйрық бойынша оқушымен жұмыс жасайтын педагогтар құрамы анықталып, өткізілген сабақтар журналға тіркеліп жазылады. Ата – аналар (заңды өкілдері) үйде сабақа өткізуге жағдай жасауы тиіс.

24. Мекеменің және оның қызметкерлерінің мемлекеттік аттестациясы Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес өткізіледі.

25. Мекеме Қазақстан Республикасының заңнамасына қайшы келмейтін басқа да қызметтерді атқарады.

26. Мекемеде қызмет мақсаттарына қайшы жасалған мәміле, Қазақстан Республикасының шектеулі заңдарында немесе құрылтай құжаттарында не директордың жарғылық құзыретін бұза отырып, жасалған мәміле білім бөлімінің, жергілікті атқарушы органның немесе прокурордың талабы бойынша жарамсыз деп танылуы мүмкін.

27. Мекеме директорының Мекемемен жарғылық емес қызметті жүзеге асыруға бағытталған әрекеті еңбек міндеттемелерін бұзу болып табылып, тәртіптік және материалдық жауапкершілікке әкеледі.

4. Білім үрдісіне қатысушылардың құқықтары мен міндеттері

28. Мекемеде жалпы білім үрдісінің қатысушылары мыналар болып табылады: оқушылар, педагогикалық қызметкерлер, оқушылардың ата – аналары (оларды алмастырушы тұлғалар).

29. Мекемеде әр оқыту сатысы бойынша білім алу үшін оқушыларды қабылдау ата–аналардың немесе оларды алмастырушы тұлғалардың өтініштері бойынша, заңмен анықталған жас ерекшелігіне қарай және медициналық қарсы көрсетілімдерсіз жүргізіледі.

30. Азаматтарды орта білім алуына құқығын сақтау жауапкершілігі мекеме әкімшілігіне жүктеледі.

31. Оқушыны қабылдаған кезде мекеме міндетті түрде оқушыларды және олардың ата – аналарын (оларды алмастырушы тұлғаларды) олардың өтініші бойынша Жарғымен және білім үрдісін ұйымдастыруды регламенттейтін басқа құжаттармен таныстырады.

№14 Хромтау орта мектебі

32. Бірінші сыныпқа қабылдау «Бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білімнің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 12 қазандағы № 564 бұйрығына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы Қазақстан Республикасы Оқу – ағарту министрінің 2024 жылғы 30 қаңтардағы №16 бұйрығы негізінде қамтамасыз етіледі. Қабылдау ата – аналардың (оларды алмастырушы тұлғалардың) жазбаша өтініші және Қазақстан Республикасының заңнамасында бекітілген қажетті құжаттар негізінде жүзеге асырылады.

33. Мекеме оқушыларының құқығы бар:

1) Жалпы орта білімді тегін алуға;

2) Қызметтің әр түрлерінде ерекше табыстары үшін көтермеленуге;

3) Медициналық қызметті алуға;

4) Кітапхана қорын тегін пайдалануға;

5) Қосымша білім қызметін алуға;

6) Мекемедегі оқушылар ұйымын басқаруға қатысуға;

7) Адамның қадір – қасиетін құрметтеуге, ақпарат еркіндігіне, өз көзқарасын және пікірін еркін айтуға.

34. Мекеме зайырлы және дін білімін айыру принципін сақтауға міндетті. Әртүрлі діни тәрбиелеуге рұқсат етілмейді.

35. Қорытынды аттестатцияны сәтті өткен мекеме түлектеріне тиісті білімі туралы, мекеме мөрімен куәландырған мемлекеттік үлгідегі құжат беріледі.

36. Негізгі жалпы орта білім бағдарламаларын меңгерген кезде ерекше жетістіктерге жеткен түлектерге үздік куәлік беріледі.

37. Оқушылар міндетті:

1) Мекеме Жарғысын орындауға және ішкі тәртіп ережелерін орындауға;

2) Жақсы оқуға және мекеме мүлкіне ұқыпты қарауға; мекеме мүлкіне оқушы зиян келтірсе, ата – аналармен бірге оның құнын және мүлікті қайта калпына келтіруге;

3) Мекемедегі қызметшілердің және басқа оқушылардың қадір – қасиетін және арын құрметтеуге;

4) Құқыққа қарсы істерді жасаған үшін кеңес шешімі бойынша, осы жарғыны өрескел және бірнеше рет бұзған үшін педагогикалық ең соңғы шара – 15 жасқа толған оқушыларды мектептен шығару қолданылады, жетім, ата - аналардың қамқорлығынсыз қалған балаларды мектептен шығару туралы шешім қамқоршылық және қорғаншылық органдарының келісімімен қабылданады;

5) Мекеме оқушыларының ережесі негізінде мекемеге ұялы телефон, смартфон әкелмеуге.

Білім алушылар белгіленген мектеп формасын сақтауға, ал ата-аналар және өзге заңды өкілдер білім беру саласындағы уәкілетті орган белгілеген міндетті мектеп формасына қойылатын талаптарды орындауға міндетті.

№4 Хромтау орта мектебі

Орта білім беру ұйымдары үшін міндетті мектеп формасына қойылатын талаптар Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2016 жылғы 14 қаңтардағы №26 бұйрығымен регламенттеледі.

Орта білім беру ұйымдарының міндетті мектеп формасы (бұдан әрі – мектеп формасы) оқытудың зайырлы сипатына сәйкес келеді.

Ұлдардың мектеп формасы: пиджак, жилет-қою көк түсті, ақ түсті ерлерге арналған жейде, қою көк түсті классикалық пішінді шалбар (қысқы кезеңде: қою көк түсті тоқылған жейде, ақ водалазка). Ұлдарға арналған шалбарлар еркін тігілген және ұзындығы бойынша тобықты жауып тұрады. туфли (спорттық аяқ киім рұқсат етілмейді).

Қыздардың мектеп формасы: пиджак, жилет, юбка (тіке, бүктелген элементті); юбканың ұзындығы: тізеден 5 см жоғары және тізеден 5 см төмен. шалбар, классикалық жейде- қою көк түсті, (қысқы уақытта: трикотаж жилет, сарафан, водолазка). Ақ түсті блузка немесе водолазка. Қыздарға арналған шалбарлар еркін тігілген және ұзындығы бойынша тобықты жауып тұрады. Шалбар және юкалар бел сызығынан, белдігінен жоғары болуы тиіс. Шұлық фактурасы тегіс, ерекше жылтырсыз және суретсіз.

Шаш үлгісі ұлдар және қыз балалар үшін ұқыпты және іскерлі болуы тиіс. 1-11 сынып қыз балалары үшін ұзын шашты бос жіберуге тыйым салынады. Ер балалар үшін бояуға және классикалық үлгіден басқа шаш үлгісіне тыйым салынады.

Барлық 1-11 сынып білім алушыларына ауыстыратын аяқ-киім болуы тиіс (спорттық аяқ киім киюге рұқсат етілмейді.) Қыз балаларға ашық түсті емес, тұрақты биік өкшелі биіктігі 4,5 см болатын аяқ киім киюге рұқсат етіледі..

Спорттық форма: Қою көк т.сті спорттық костюм, футболка (1-4 сынып білім алушылары-сары түс, 5-11 сынып білім алушылары-ақ түс), красовка, кеды.

Мектеп формасына қосуға рұқсат етілмейді және киюге тыйым салынады:
- жарақаттайтын фурнитурасы бар киім мен аксессуарлар;
- түрлі діни конфессияларға қатысты киім элементтері.

38. Білім беру ұйымдарына алып кіруге және қолдануға болмайтын заттардың тізімі:

1) атыс қаруы, оның ішінде травматикалық, газды, пневматикалық, сигналдық, электрлік және құрылымдық жағынан қаруға ұқсас бұйымдар мен олардың құрамдас бөліктері;
- атыс қаруына тән жеке құрылымдық элементтері мен тетіктері немесе сыртқы белгілері бар, бірақ нысананы зақымдауға арналмаған заттар (құрылыс құралдары, сигналдық құрылғылар, линеметтер);
- зақымдаушы әсері радиоактивті сәулелену мен биологиялық әсерді пайдалануға негізделген қару мен заттар;
- зақымдаушы әсері электромагниттік, жарық, жылу, инфрадыбыстық немесе ультрадыбыстық сәулелenуді пайдалануға негізделген заттар;
- қаруға оқ-дәрілер және оның құрамдас бөліктері, снарядтар, жебелер;

№1 Хромтау орта мектебі

- жоғарыда аталған қару түрлерін имитациялайтын заттар.

2) шанышқылы, кескіш, шапқыш, ұрғылау-ұсақтау, лақтыру заттары, өнеркәсіптік құралдар және өзге де нәрселер, оның ішінде:

- барлық түрдегі пышақтар, қырынуға арналған станоктар немесе жүздер (білім беру ұйымдарының аумағындағы орналасқан жатақханаларда пайдалану жағдайларын қоспағанда), садақтар, арбалеттер, мүйізтұмсықтар, балталар, қылыштар, семсерлер, барлық түрдегі медициналық скальпельдер (оқу процесінде пайдалану жағдайларын қоспағанда), жебелер мен дарттар, арпундар мен найзалар, мұзтұтқыштар, металл жұлдыздар, түйреуіштер, шоқпарлар, таяқшалар, кастеттер, нунчактар;

- білім беру ұйымдарының оқу-тәрбие процесінде, өнеркәсіптік және шаруашылық мақсаттарында пайдалану жағдайларын қоспағанда, шегелерді қағу және болттарды бекіту үшін өнеркәсіптік құрылғылар, шанышқылы немесе кескіш заттар ретінде пайдаланылуы мүмкін өнеркәсіптік құралдар;

- медициналық шприцтер

3) оқ-дәрілер, жарылғыш және тез тұтанатын заттар, химиялық және улы заттар, оның ішінде:

- жарылғыш заттардың немесе құрылғылардың көшірмелері немесе имитаторлары, аэрозольдық бояулар, скипидар;

- фейерверктер, кез келген нысандағы жарық беретін зымырандар және пиротехникалық құралдар;

- сіріңкелер, оттықтар (білім беру ұйымының аумағында орналасқан жатақханаларда пайдалану жағдайларын қоспағанда);

- құрамында улы және мия тамыры бар газ баллондары (көзден жас ағызатын, бұрыш);

- психикаға белсенді әсер ететін заттар;

- темекі бұйымдары, оның ішінде қыздырылатын темекісі бар бұйымдар, қорқорға арналған темекі, қорқор қоспасы, электрондық тұтыну жүйелері (вейптер), электрондық тұтыну жүйелеріне (вейптерге) арналған хош иістендіргіштер және оларға арналған сұйықтықтар.

39. Кәмелеттік жасқа толмағандардың ата – аналары және басқа заңды өкілдерінің құқығы:

1) Баланың жеке ерекшелігін және қабілетін, тілегін ескере отырып, мекеме ұсынған оқыту түрін таңдау;

2) Ата – аналардың ұжымы арқылы мекемені басқару органдарының жұмысына қатысу;

3) Мекемеден өз балаларының оқу шарттары және мінез – құлқы, үлгерімі бойынша ақпарат алу;

4) Мекемеде өз балаларын оқыту және тәрбиелеу мәселесі жөнінде кеңестік көмек алу.

40. Ата - аналар және басқа заңды өкілдер міндетті:

№4 Хромтау орта мектебі

1) Балаларға өмірі мен оқуына салауатты және қауіпсіз жағдайлар жасау, интеллектуалды және физикалық күшін дамытуын, өнегелі болуын қамтамасыз ету;

2) Бес жастағы балаларға мектепалды даярлауды қамтамасыз ету, алты жастан оқу орындарын анықтау;

3) Мекемемен қарым – қатынас жасау;

4) Мекемеге балалардың баруын қамтамасыз етеді.

5) Ата – аналар және өзге заңды өкілдер білім алушылардың орта білім беру ұйымында белгіленген мектеп формасын киюіне жауап береді.

41. Ата – аналар (оларды алмастырушы тұлғалар) мекеме Жарғысын орындауға міндетті және өз балаларын оқытуға және тәрбиелеуге жауапты, сонымен қатар мемлекеттік мүлікке ұқыпты қарауға міндетті.

42. Мекемеде тиісті кәсіби білімі бар азаматтар педагогикалық қызметпен (оқыту және тәрбиелеу) айналысуға құқылы.

43. Сот үкімі немесе медициналық көрсеткіштермен тыйым салынған тұлғаларға мекемеде педагогикалық қызмет көрсетуге рұқсат берілмейді.

44. Мекеме қызметкерлерінің құқығы бар:

1) Кәсіби намысы мен қадір – қасиетін қорғауға:

2) Мекемедегі тұлғалар мекеме Жарғысын орындауға, өз балаларын оқытуға қатысуға;

3) Кәсіби қызметінің жағдайларын қамтамасыз етуге;

4) Педагогикалық қызметін ұйымдастыру түрі мен тәсілдерін таңдау еркіндігіне;

5) Біліктілік санатын арттыруға және оны аттестациядан сәтті өткен жағдайда алуға;

6) Жыл сайын берілетін еңбек демалысына;

7) Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген әлеуметтік жеңілдіктер мен кепіліне және мектеп аймағында ұсынған қосымша жеңілдіктерге құқығы бар.

8) Мекеме және мекеме қызметкерінің еңбек қатынасы Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасымен реттеледі.

№4 Хромтау орта мектебі

5. Мекемені басқару

45. Мекемені жалпы басқаруды тиісті саланың уәкілетті органы жүзеге асырады.

46. Мекеменің құрылтайшысы мынадай функцияларды жүзеге асырады:

1) Мекемені құру, қайта құру және жою туралы шешім қабылдайды;

2) Мекеме жарғысын бекітеді, оған өзгерістер мен толықтырулар енгізеді;

3) Мемлекеттік мүлік бойынша уәкілетті органға мемлекеттік және жеке шаруашылық қызметі нәтижесінде алынған мүлікті қайтарып алу және қайта бөлу бойынша келісім береді;

4) Қазақстан Республикасының заңнамасымен белгіленген басқа да функцияларды жүзеге асырады.

47. Тиісті саланың уәкілетті органы Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен мынадай функцияларды жүзеге асырады;

1) Мекеменің жеке қаржыландыру жоспарын бекітеді;

2) Мекеме мүлкінің сақталуына бақылауды жүзеге асырады;

3)Мекеменің құрылымын қалыптастыру тәртібін және басқару органдарының құзырет мерзімін мекememен шешім қабылдау тәртібін анықтайды;

4) Мекеме басшысының құқықтары, міндеттері мен жауапкершілігін, оны қызметтен босату негіздемелерін анықтайды;

5) Мекеменің құрылымын және штаттық саны шегін бекітеді;

6) Жылдық қаржылық есепті бекітеді;

7) Мекемеге филиалдар мен өкілдіктер құруға келісім береді;

8) Қазақстан Республикасының заңнамасымен белгіленген басқа да функцияларды жүзеге асырады.

48. Мемлекеттік мүлік бойынша уәкілетті орган Қазақстан Республикасының заңнамасымен мынадай функцияларды жүзеге асырады:

1) Мекемеге мүлікті бекітеді;

2) Мекеме мүлкінің сақталуына бақылауды жүзеге асырады;

3) Қазақстан Республикасының заңнамасымен бекітілген басқа да функцияларды жүзеге асырады.

49. Мекеме басшысы (бұдан әрі - директор) Қазақстан Республикасы заңнамасында көзделген жағдайларды қоспағанда, Қазақстан Республикасының заңнамасымен белгіленген тиісті саласының уәкілетті органмен қызметке тағайындалады және қызметтен босатылады.

50. Директор мекеме жұмысын ұйымдастырады және басшылық етеді, тиісті саланың уәкілетті органына тікелей бағынады және мекемеге жүктелген міндеттер мен олардың өз функцияларын жүзеге асыруына жеке жауапты болады.

51. Директор дара басшылық қағидаттары бойынша әрекет етеді және мекеме қызметінің барлық мәселелерін Қазақстан Республикасының заңнамасымен және осы жарғымен айқындалатын өз құзыретіне сәйкес дербес шешеді.

52. Мекеменің қызметті жүзеге асыруы барысында директор Қазақстан Республикасы заңнамасында белгіленген тәртіппен:

1) Мекеменің атынан сенімхатсыз әрекет етеді;

2) Мемлекеттік органдарда және де өзге ұйымдарға мекеме мүдделерін ұсынады;

3) Шарттар жасасады;

4) Сенімхаттар береді;

№4 Хромтау орта мектебі

5) Мекеменің іссапарларға, тағылымдамаға, қызметкерлерді оқытуға және қызметкерлердің біліктілігін жоғарылатудың басқа да түрлеріне байланысты тәртібі мен жоспарларын бекітеді;

6) Банктік шоттар ашады;

7) Барлық қызметкерлері үшін міндетті бұйрықтар шығарады және нұсқаулар береді;

8) Мекеме қызметкерлерін жұмысқа қабылдайды және жұмыстан босатады;

9) Мекеме қызметкерлеріне Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес көтермелеу шараларын қолданады және тәртіптік шараларды қолданады;

10) Мекеме қызметкерлерінің міндеттері мен өкілеттік аясын айқындайды;

11) Оған Қазақстан Республикасы заңнамасымен, осы жарғымен және тиісті саланың уәкілетті органы (жергілікті атқарушы орган) жүктелген басқа да функцияларды жүзеге асырады.

6. Мекеме мүлкін қалыптастыру тәртібі

53. Мекеме мүлкін бағасы оның теңгерімінде айқындалатын заңды тұлғаның активтері құрайды. Мекеменің мүлкі мыналардың:

1) Оған меншік иесі берген мүлік;

2) Қазақстан Республикасының заңнамасымен тыйым салынбаған өзге де қаржы көздері есебінен құрылады.

54. Мекеме дербес иеліктен шығаруға немесе оған бекітілген мүлік пен оған смета құралдары бойынша бөлінген мүлікке өзгеше тәсілмен иелік етуге құқығы жоқ.

55. Мекеменің қызметі облыстық бюджетінен қаржыландырылады.

56. Мекеме бухгалтерлік есеп жүргізеді және Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес есептілік ұсынады.

57. Мекеменің қаржылық-шаруашылық қызметін тексеру және ревизия Қазақстан Республикасы заңнамасында белгіленген тәртіппен тиісті саланың уәкілетті органы және өзге де органдары жүзеге асырады.

7. Мекеменің жұмыс тәртібі

58. Мекеменің жұмыс тәртібі ішкі еңбек тәртібінің қағидаларымен белгіленеді және Қазақстан Республикасы еңбек заңнамасының нормаларына қайшы келмеуі тиіс.

№4 Хромтау орта мектебі

8. Құрылтай құжаттарына өзгерістер мен толықтырулар енгізу тәртібі

59. Мекеменің құрылтай құжаттарына өзгерістер мен толықтырулар енгізу Құрылтайшының шешімі бойынша жүзеге асырылады.

60. Мекеменің құрылтай құжаттарына енгізілген өзгерістер мен толықтырулар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес тіркеледі.

9. Мекемені қайта құру мен тарату шарты

61. Мекемені қайта ұйымдастыру және тарату Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жүзеге асырылады.

10. Мекеменің филиалдары мен өкілдіктері туралы мәліметтер

62. Мекемеде филиалдар мен өкілдіктер жоқ.

№4 Хромтау орта мектебі

Устав
коммунального государственного учреждения
«Хромтауская средняя школа №4»
государственного учреждения
«Отдел образования Хромтауского района Управления образования
Актюбинской области»

1. Общие положения

1. Коммунальное государственное учреждение «Хромтауская средняя школа №4» государственное учреждение «Отдел образования Хромтауского района Управления образования Актюбинской области» (далее - учреждение) является некоммерческой организацией, обладающей статусом юридического лица, созданной в организационно-правовой форме учреждения для осуществления функций реализации программ начального, основного среднего, общего среднего образования.

2. Вид государственного учреждения: коммунальное.

3. Учреждение функционирует с 1970 года.

4. Учредителем Учреждения является акимат Актюбинской области (далее-Учредитель).

5. Уполномоченным органом по руководству соответствующей отраслью Учреждения является государственное учреждение «Отдел образования Хромтауского района Управления образования Актюбинской области» (далее-Уполномоченный орган соответствующей отрасли). Уполномоченным органом по управлению государственным имуществом Учреждения от имени акимата Актюбинской области является государственное учреждение «Управление финансов Актюбинской области» (далее- Уполномоченный орган по государственному имуществу).

6. Наименование учреждения: коммунальное государственное учреждение «Хромтауская средняя школа №4» «Отдел образования Хромтауского района Управления образования Актюбинской области».

7. Место нахождения Учреждения: 031100, Республика Казахстан, Актюбинская область, Хромтауский район, город Хромтау, улица Мухтара Ауэзова, дом 5.

№4 Хромтауская орта мектебі

2. Юридический статус Учреждения

1. Учреждение считается созданным и приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

2. Учреждение имеет самостоятельный баланс, счета в банках в соответствии с законодательством Республики Казахстан, бланки, печати с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и наименованием Учреждения.

3. Учреждение не может создавать, а также выступать учредителем (участником) другого юридического лица.

4. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимся в его распоряжении деньгами. При недостаточности у Учреждения денег субсидиарную ответственность по его обязательствам несет Учредитель.

5. Гражданско-правовые сделки Учреждения вступают в силу после их обязательной регистрации в департаменте казначейства по Актюбинской области Комитета казначейства Министерства финансов Республики Казахстан.

3. Предмет и цели деятельности Учреждения

3. Предметом деятельности Учреждения являются:

1) реализация образовательных учебных программ дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего образования.

2) обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства;

3) создание благоприятных условий для разностороннего развития личности одаренного ребенка;

4) удовлетворение потребности учащихся в самообразовании и получении дополнительного образования.

5) имеет возможность организовывать, распространять, систематизировать практику как ресурсная школа;

6) реализация программ дошкольного, предшкольного, начального, основного среднего, общего среднего образования;

7) организация работы по повышению квалификации работников образования;

8) разработка учебных планов, программ, учебных пособий, научной, методической, справочной литературы;

9) проведение психологической диагностики, тестирования;

10) организация семинаров, конференций, конкурсов, олимпиад;

11) организация концертов, выставок.

12) обеспечить условия для усвоения образовательных программ;

4. Целью деятельности Уучреждения является

1) реализация образовательных учебных программ дошкольного воспитания и обучения начального, основного среднего и общего среднего образования, разработанных на основе государственных общеобязательных стандартов образования Республики Казахстан.

№4 Үлгімтау орта мектебі

2) формирование интеллектуальной личности с высоким уровнем культуры адаптированный к жизни в обществе, готовой к осознанному выбору и освоению углубленных и расширенных образовательных программ;

3) реализация гарантированной Констиуцией Республики Казахстан права граждан на получение бесплатного основного образования, установленного общеобязательным стандартом образования.

5. Для достижения цели Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

1) охрана жизни и здоровья детей;

2) создание условий для развития функциональной грамотности учащихся через освоение образовательных программ, направленных на формирование и развитие компетентной личности;

3) обеспечение получения обучающимися базисных основ наук, предусмотренных соответствующим государственным общеобязательным стандартом образования;

4) развитие творческих, духовных и физических возможностей личности,

5) формирование прочных основ нравственности и здорового образа жизни;

6) воспитание гражданственности и патриотизма, любви к своей Родине - Республике Казахстан, уважения к государственным символам и государственному языку, почитания народных традиций, нетерпимости к любым антиконституционным и антиобщественным проявлениям;

7) воспитание личности с активной гражданской позицией, формирование потребностей участвовать в общественно-политической, экономической и культурной жизни республики, осознанного отношения личности к своим правам и обязанностям;

8) приобщение к достижениям отечественной и мировой культуры; изучение истории, обычаев и традиций казахского народа. и других национальностей, проживающих в Республике Казахстан;

9) обеспечение качественного дошкольного обучения и воспитания;

10) овладение государственным, русским и иностранным языками;

11) внедрение и эффективное использование новых технологий обучения;

12) Запрещаются осуществление Учреждением деятельности, а также совершение сделок, не отвечающих предмету и целям его деятельности, закрепленных в уставе.

6. Сделка, совершенная Учреждением в противоречии с целями деятельности, определено ограниченными законами Республики Казахстан или учредительными документами, либо с нарушением уставной компетенции руководителя, может быть признана недействительной по иску Уполномоченного органа соответствующей отрасли или Уполномоченного органа по государственному имуществу, либо прокурора.

№4 Хромтау орта мектебі

7.Действия руководителя Учреждения, направленные на осуществление Учреждением неуставной деятельности, являются нарушением трудовых обязанностей и влекут применение мер дисциплинарной и материальной ответственности.

8. Учреждение осуществляет образовательную деятельность в соответствии с:

1) государственным общеобязательным стандартом обучения;

2) типовыми учебным планами;

3) иными нормативно-правовыми актами Республики Казахстан.

9. Субъектами образовательного процесса в Учреждении являются учащиеся, воспитанники, педагогические работники, родители учащихся, воспитанников или иные законные представители.

10. Порядок приема на воспитание в Учреждение на уровни дошкольного, начального общего, основного среднего образования производится в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

11. Обучение и воспитание в Учреждении ведется на казахском языке.

12. Содержание образования в Учреждении определяется рабочими программами и учебными планами, разработанными и реализуемыми в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

13. Система текущего контроля знаний, прмежуточной и итоговой аттестации учащихся, формы и порядок их проведения регламентируется и осуществляется в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан. Учащимся, прошедшим итоговую аттестацию, выдают документы об образовании государственного образца.

14. В учреждении устанавливается следующий режим: учебные занятия проходят в 2 смены. Прдолжительность занятий, уроков и перемен устанавливается в соответствии с требованиями санитарных правил.

15. В соответствии с приказом министра образования и науки Республики Казахстан от 31 августа 2022 года № 385 в первых классах действует ступенчатый режим учебных занятий с постепенным увеличением учебной нагрузки. На занятиях проводятся физкультминутки и упражнения для глаз. Для первоклассников в течение года предусматриваются дополнительные недельные каникулы. Проведение двойных уроков в начальной школе не предусмотрено.

16. Медицинское обслуживание осуществляется медицинским работником, который несет ответственность совместно с администрацией и педагогическим персоналом за здровье, физическое развитие обучающихся и воспитанников, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм.

№4 Уромтау орта мектебі

17. Организация питания в Учреждении осуществляется в школьной столовой из учебного фонда (дети-сироты, дети оставщиеся без попечения родителей, дети из многодетных, малообеспеченных семей, дети-инвалиды и инвалиды детства) охватываются полностью.

18. Права Учреждения:

1) представлять Учреждение в пределах компетенции, согласно настоящему Уставу;

2) издавать в пределах своей компетенции приказы, обязательные для всех сотрудников учреждения;

3) запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций (независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности) сведения, материалы и документы по роду своей деятельности;

4) создавать временные и постоянные рабочие группы, комиссии и другие коллективные органы для решения необходимых вопросов в сфере образования;

5) ходатайствовать в отдел образования о внесении в учредительные документы изменения и дополнения в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

6) владеть, пользоваться и распоряжаться закрепленным за ним имуществом в устанавленном порядке и в соответствии с целью своей деятельности;

7) планировать свою основную деятельность и определять развитие сферы образования по согласованию с местным испольнительным органом.

8) обеспечивать повышение квалификации работников Учреждения с целью обновления теоретических и практических знаний, умений, навыков, а также качественного оказания государственных услуг.

9) осуществлять иные права в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

19. Обязанности Учреждения:

1) Соблюдать Конституцию Республики Казахстан, исполнять законы Республики Казахстан, акты Президента и Правительства Республики Казахстан, иные нормативно-правовые акты, а также настоящий Устав;

2) обеспечивать качественное оказание государственных услуг;

3) обеспечивать информирование потребителей государственных услуг о порядке оказания государственных услуг;

4) нести иные обязанности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

20. В учреждении могут создаваться классы предшкольной подготовки. Зачисление в классы предшкольной подготовки осуществляется на основании приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 августа

№4 Үлкөмтау орта мектеби

2022 года № 385 «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций дошкольного, среднего, технического и профессионального, послесреднего, дополнительного образования соответствующих типов и видов».

21. В Учреждении могут открываться дошкольные мини-центры. Организация деятельности дошкольных мини-центров осуществляется в соответствии с типовыми правилами, утвержденными Министерством образования и науки Республики Казахстан.

22. Учреждение предоставляет условия для оздоровления детей в летний период (работа пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей).

23. Учреждение обеспечивает занятия на дому с учащимися в соответствии с медицинским заключением о состоянии здоровья. В соответствии с инструкциями Министерства образования и науки Республики Казахстан выделяется количество учебных часов в неделю, составляется расписание, приказом определяется персональный состав педагогов, ведется журнал проведенных занятий. Родители (законные представители) обязаны создать условия для проведения занятий на дому.

24. Государственная аттестация Учреждения и его работников осуществляется в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

25. Учреждение осуществляет иную деятельность, не противоречащую действующему законодательству Республики Казахстан.

26. Сделка, совершенная Учреждением в противоречии с целями деятельности, определенно ограниченными законами Республики Казахстан или учредительными документами, либо с нарушением уставной компетенции директора, может быть признана недействительной по иску отдела образования, местного исполнительного органа, либо прокуратуры.

27. Действия директора Учреждения, направленные на осуществление Учреждением неуставной деятельности, являютя нарушением трудовых обязанностей и влекут применение мер дисциплинарной и материальной ответственности.

№4 Кромтау орта мектебі

4. Права и обязанности участников образовательного процесса

28. Участникам общеобразовательного процесса в Учреждении являются: учащиеся, педагогические работники, родители учащихся (лица, их заменяющие).

29. Прием учащихся в Учреждение для получения образования производится по заявлению родителей или лиц их заменяющих с учетом возраста, определенного законом и не имеющих медицинских противопоказаний.

30. Ответственность за соблюдение прав граждан на получение основного образования возлагается на администрацию Учреждения.

31. При приеме ученика Учреждение обязано ознакомить учащегося и его родителей (лиц, их заменяющих) по их просьбе, с Уставом и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса Учреждения.

32. Прием в первый класс осуществляется на основании приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 января 2024 года № 16 «О внесении изменений и дополнений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 октября 2018 года № 564 «Об утверждении Типовых правил приема в организации образования, реализующие общеобразовательные программы начального, основного среднего и общего среднего образования». Прием осуществляется на основании письменного заявления родителей (лиц, их заменяющих) и необходимых документов, утвержденных законодательством Республики Казахстан.

33. Учащиеся Учреждения имеют право:

1) на получение бесплатного общего основного образования;

2) на коррекцию годовой оценки в случае несогласия с ней обучающегося;

3) на медицинское обслуживание;

4) бесплатное пользование библиотечным фондом;

5) на получение дополнительных образовательных услуг;

6) на участие в управлении школьного совета Учреждения;

7) на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений.

34. Учреждение обязано соблюдать принцип раздельности светского и религиозного образования. Не допускается религиозное воспитание в любых формах.

35. Выпускникам Учреждения, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца о соответствующем образовании, заверенный печатью Учреждения.

36. Выпускникам, достигшим особых успехов при освоении программ за курс основного среднего образования, выдается свидетельство с отличием.

37. Учащиеся обязаны:

1) выполнять Устав Учреждения и правила внутреннего распорядка;

2) добросовестно учиться и бережно относиться к имуществу Учреждения; в случае ущерба, нанесенного учащимся имуществу Учреждения, восстановить и возместить его стоимость вместе с родителями;

3) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения;

4) по решению Совета за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения настоящего Устава допускается крайняя мера педагогического воздействия – исключение из школы обучающихся, достигших 15-летнего возраста, решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся

№4 Кромтау орта мектебі

без попечения родителей, принимаются по соглосованию с органами опеки и попечительства;

5) Не приносить в учреждение мобильный телефон, смартфон на основании правил учащихся учреждения.

Обучающиеся обязаны соблюдать установленную школьную форму, а родители и законные представители – обеспечивать выполнение требований к обязательной школьной форме, установленных уполномоченным органом в сфере образования.

Требования к обязательной школьной форме для организаций среднего образования регулируются Приказом Министерства образования и науки Республики Казахстан от 14 января 2016 года № 26.

Школьная форма для организаций среднего образования (далее – школьная форма) соответствует светскому характеру обучения.

Школьная форма мальчиков: пиджак, жилет-темно-синего цвета, мужская рубашка белого цвета, брюки классической формы темно-синего цвета (в зимний период: трикотажная рубашка темно-синего цвета, белая водолазка). Брюки для мальчиков свободно сшиты и закрывают щиколотки по длине. туфли (спортивная обувь не допускается).

Школьная форма для девочек: пиджак, жилет, юбка (прямая, со складками); длина юбки: на 5 см выше колена и на 5 см ниже колена. брюки, классическая рубашка-темно-синего цвета (в зимнее время: жилет трикотажный, сарафан, водолазка). Белая блузка или водолазка. Брюки для девочек должны быть свободного кроя и по длине закрывать щиколотку. Брюки и юбки должны быть выше линии талии. Фактура носка однотонная, без особого блеска и рисунка. Прическа должна быть аккуратной и деловой для мальчиков и девочек.

Для девочек 1-11 классов запрещено распускать длинные волосы. Для мальчиков запрещено отращивать волосы, либо окрашивать их, допустимо только классическая прическа

Все обучающиеся 1-11 классов должны иметь сменную обувь (не допускается ношение спортивной обуви.) Девочкам разрешается носить обувь высотой не больше 4,5 см на устойчивом каблуке, не светлого цвета.

Спортивная форма: темно-синий спортивный костюм, футболка (обучающиеся 1-4 классов-желтого цвета, обучающиеся 5-11 классов-белого цвета), кроссовки, кеды.

В школьной форме запрещено:
- ношение одежды и аксессуаров с травмирующей фурнитурой;
- носить элементы одежды, связанные с различными религиозными конфессиями.

38. Перечень предметов и веществ, запрещенных к вносу в организации образования и на их территорию:

№4 Хромтау орта мектебі

1) огнестрельное оружие, в том числе травматическое, газовое, пневматическое, сигнальное, электрическое и конструктивно сходные с оружием изделия и их составные части:
- предметы, имеющие отдельные конструктивные элементы и механизмы или внешние признаки, свойственные огнестрельному оружию, но не предназначенные для поражения цели (строительные инструменты, сигнальные устройства, линеметы);
- оружие и предметы, поражающее действие которых основано на использовании радиоактивного излучения и биологического воздействия;
- предметы, поражающее действие которых основано на использовании электромагнитного, светового, теплового, инфразвукового или ультразвукового излучения;
- боеприпасы к оружию и составные части к нему, снаряды, стрелы;
- предметы, имитирующие вышеперечисленные виды оружия.

2) колющее, режущее, рубящее, ударно-раздробляющее, метательные предметы, промышленные инструменты, в том числе:
- ножи всех видов, станки для бритья или лезвия (за исключением случаев использования в общежитиях, расположенных на территории организаций образования), луки, арбалеты, рогатки, топоры, сабли, мечи, медицинские скальпели всех видов (за исключением случаев использования в учебном процессе), стрелы и дротики, гарпуны и копья, ледорубы, металлические звезды, булавы, дубинки, кастеты, нунчаки;
- промышленные устройства для забивания гвоздей и крепления болтов, промышленные инструменты, которые используются как колющее или режущие предметы, за исключением случаев использования в учебно-воспитательном процессе, промышленных и хозяйственных целях организации образования;
- медицинские шприцы.

3) боеприпасы, взрывчатые и легковоспламеняющиеся вещества, химические и ядовитые вещества, в том числе:
- копии или имитаторы взрывчатых веществ или устройств, аэрозольные краски, скипидар;
- фейерверки, осветительные ракеты в любой форме, пиротехнические средства;
- спички, зажигалки (за исключением случаев использования в общежитиях, расположенных на территории организаций образования);
- газовые баллончики, содержащие отравляющие и лакриматорные вещества (слезоточивые, перцовые);
- психоактивные вещества;
- табачные изделия, в том числе изделия с нагреваемым табаком, табак для кальяна, кальянной смеси, системы для нагрева табака, электронные системы

№4 Хромтау орта мектебі

потребления (вейпы), ароматизаторы для электронных систем потребления (вейпов) и жидкостей для них.

39. Родители и иные законные представители несовершеннолетних детей имеют право:

1) выбирать форму обучения в рамках возможностей, предоставляемых Учреждением с учетом желания, индивидуальных склонностей и особенностей ребенка;

2) участвовать в работе органов управления Учреждения через родительские объединения;

3) получать информацию от Учреждения относительно успеваемости, поведения и условий учебы своих детей;

4) получать консультативную помощь по проблемам обучения и воспитания своих детей в Учреждении

40. Родители и иные законные представители обязаны:

1) Создавать детям здоровые и безопасные условия для жизни и учебы, обеспечивать развитие их интеллектуальных и физических сил, нравственное становление;

2) Обеспечить предшкольную подготовку детей в возрасте пяти лет, а начиная с шести лет, определять в общеобразовательную школу;

3) Сотрудничать с Учреждением;

4) Обеспечивать посещаемость детьми Учреждения;

5) Родители и иные законные представители обеспечивают ношение обучающимися школьной формы, установленной в организации среднего образования.

41. Родители (лица, их заменяющие) обязаны выполнять Устав Учреждения нести ответственность за воспитание и обучение своих детей, а также бережное отношение к государственной собственности.

42. Правом на занятие педагогической деятельностью (обучение и воспитание) в Учреждении обладают граждане, имеющие соответствующее профессиональное образование.

43. К педагогической деятельности Учреждения не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или медицинскими показаниями.

44. Работники Учреждения имеют право:

1) на защиту профессиональной чести и достоинства;

2) на участие в управлении Учреждением;

3) на обеспечение условий профессиональной деятельности;

4) на свободный выбор форм и способов организации педагогической деятельности;

5) на повышение квалификационной категории и получение ее в случае успешного прохождения аттестации;

6) на ежегодный трудовой отпуск;

№ 4 Кромтау орта мектебі

7) на социальные льготы и гарантии, установленные законодательством Республики Казахстан и дополнительные льготы, предоставленные в регионе школам.

8)Трудовые отношения работника коммунального государственного учреждения регулируются трудовым законодательством Республики Казахстан.

5. Управление Учреждением

45. Общее управление Учреждением осуществляет Уполномоченный орган соответствующей отрасли.

46. Учредитель Учреждения осуществляет следующие функции:

1) принимает решение о создании, реорганизации и ликвидации Учреждения;

2) утверждает устав Учреждения, внесение в него изменений и дополнений;

3) дает согласие Уполномоченному органу по государственному имуществу на изъятие или перераспределение имущества, переданного Учреждению или приобретенного им в результате собственной хозяйственной деятельности;

4) осуществляет иные функции, установленные законодательством Республики Казахстан.

47. Уполномоченный орган соответствующей отрасли в установленном законодательством Республики Казахстан порядке осуществляет следующие функции:

1) утверждает индивидуальный план финансирования Учреждения;

2) осуществляет контроль за сохранностью имущества Учреждения;

3) определяет структуру, порядок формирования и срок полномочий органов управления Учреждения, порядок принятия Учреждением решений;

4) определяет права, обязанности и ответственность руководителя Учреждения, основания освобождения его от занимаемой должности;

5) утверждает структуру и предельную штатную численность Учреждения;

6) утверждает годовую финансовую отчетность;

7) дает согласие на создание Учреждением филиалов и представительств;

8) осуществляет иные функции, установленные законодательством Республики Казахстан.

48. Уполномоченный орган по государственному имуществу в установленном законодательством Республики Казахстан порядке осуществляет следующие функции:

1) закрепляет за Учреждением имущество;

2) осуществляет контроль за сохранностью имущества Учреждения;

№4 Кромтау орта мектебі

3)осуществляет иные функции, установленные законодательством Республики Казахстан.

49. Руководитель (далее - Директор) Учреждения назначается на должность и освобождается от должности Уполномоченным органом соотствующей отрасли, за исключением случаев, установленных законодательством Республики Казахстан.

50. Директор организует и руководит работой Учреждения, непосредственно подчиняется Уполномоченному органу соответствующей отрасли и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Учреждение задач и осуществление им своих функций.

51. Директор действует на принципах единоличия и самостоятельно решает вопросы деятельности Учреждения в соответствии с его компетенцией, определяемой законодательством Республики Казахстан и настоящим уставом.

52. При осуществлении деятельности Учреждением Директор учреждения в установленном законодательством Республики Казахстан порядке:

1) без доверенности действует от имени Учреждения;

2) представляет интересы Учреждения в государственных органах, иных организациях;

3) заключает договоры;

4) выдает доверенности;

5) утверждает порядок и планы Учреждения по командировкам, стажировкам, обучению сотрудников и иным видам повышения квалификации сотрудников;

6) открывает банковские счета;

7) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников;

8) принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Учреждения;

9) принимает меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания на сотрудников Учреждения, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

10) определяет обязанности и круг полномочий сотрудников Учреждения;

11) осуществляет иные функции, возложенные на него законодательством Республики Казахстан, настоящим уставом и Уполномоченным органом соответствующей отрасли.

6. Порядок образования имущества Учреждения

53. Имущество Учреждения составляют активы юридического лица, стоимость которых отражается на его балансе. Имущество Учреждения формируется за счет:

1) имущества, переданного ему собственником;

№4 Кромтау орта мектебі

2) иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

54. Учреждение не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете.

55. Деятельность Учреждения финансируется из областного бюджета.

56. Учреждение ведет бухгалтерский учет и представляет отчетность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

57.Проверка и ревизия финансово-хозяйственной деятельности Учреждения осуществляется Уполномоченным органом соответствующей отрасли и иными органами в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

7. Режим работы Учреждения

58. Режим работы Учреждения устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка и не должен противоречить нормам трудового законодательства Республики Казахстан.

8. Порядок внесения изменений и дополнений в учредительные документы

59. Внесение изменений и дополнений в учредительные документы Учреждения производится по решению Учредителя.

60. Внесенные изменения и дополнения в учредительные документы Учреждения регистрируются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

9. Условия реорганизации и ликвидации Учреждения

61. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

10. Сведения о филиалах и представительствах Учреждения

62. Учреждение филиалов и представительств не имеет.

№1 Хромтау орта мектебі